|  |
| --- |
| 加油站散装汽柴油销售实时信息系统 |
| 加油站应用平台 |
| 操作说明 |
| 上海市公安局治安总队 |

**目 录**

[1. 使用环境](#_Toc23138)

[2. 登陆系统](#_Toc15990)

[3. 基本信息](#_Toc14559)

[3.1. 基本信息](#_Toc1960)

[4. 人员管理](#_Toc2927)

[4.1. 人员添加](#_Toc28966)

[4.2. 人员编辑](#_Toc26766)

[4.3. 人员查询 8](#_个人查询)

# 使用环境

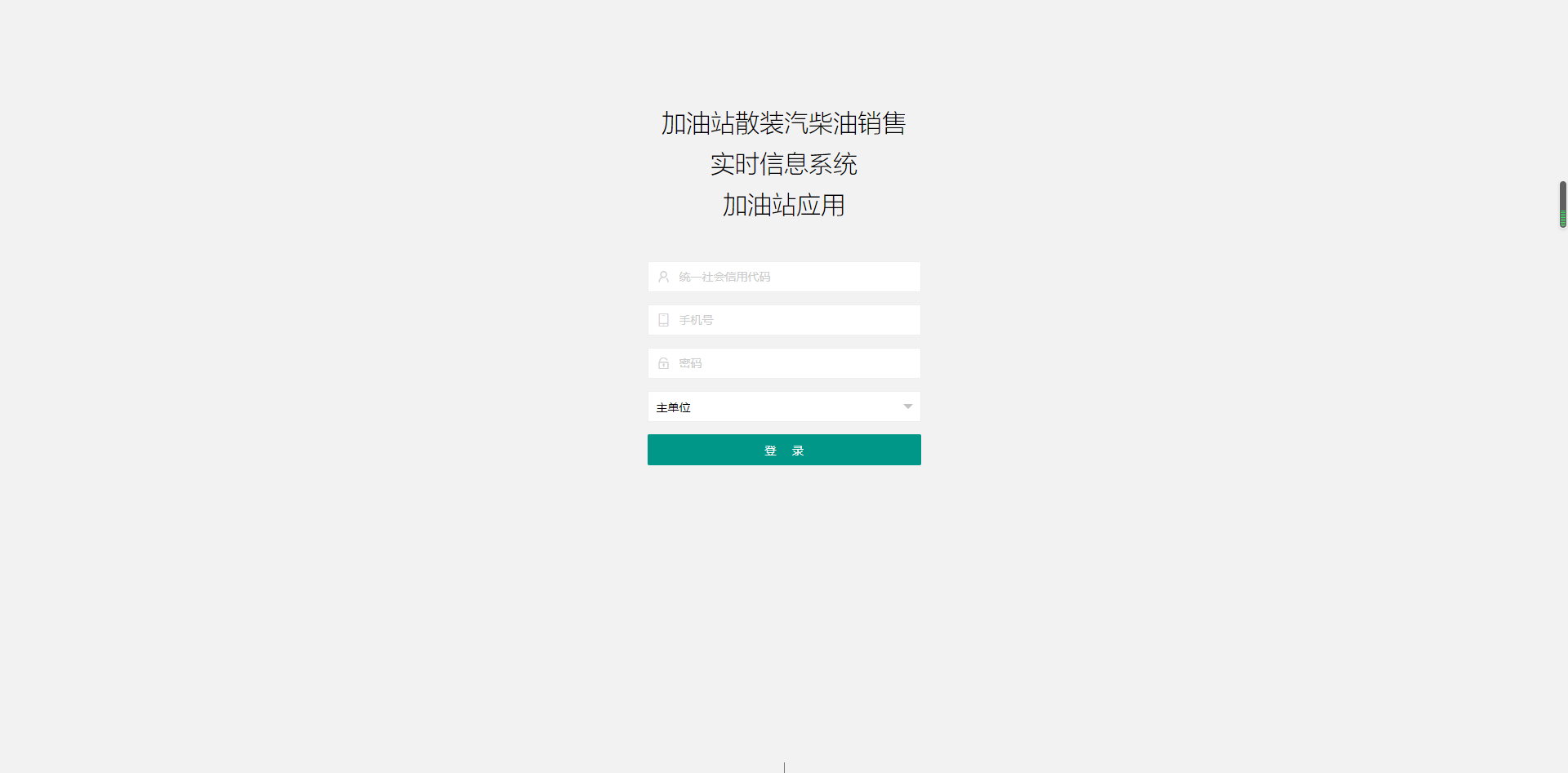
* 系统在互联网上运行，可使用台式机、笔记本
* 推荐使用Google Chrome浏览器（显示器分辨率至少1280\*1024或以上），兼容360浏览器。

# 登陆系统

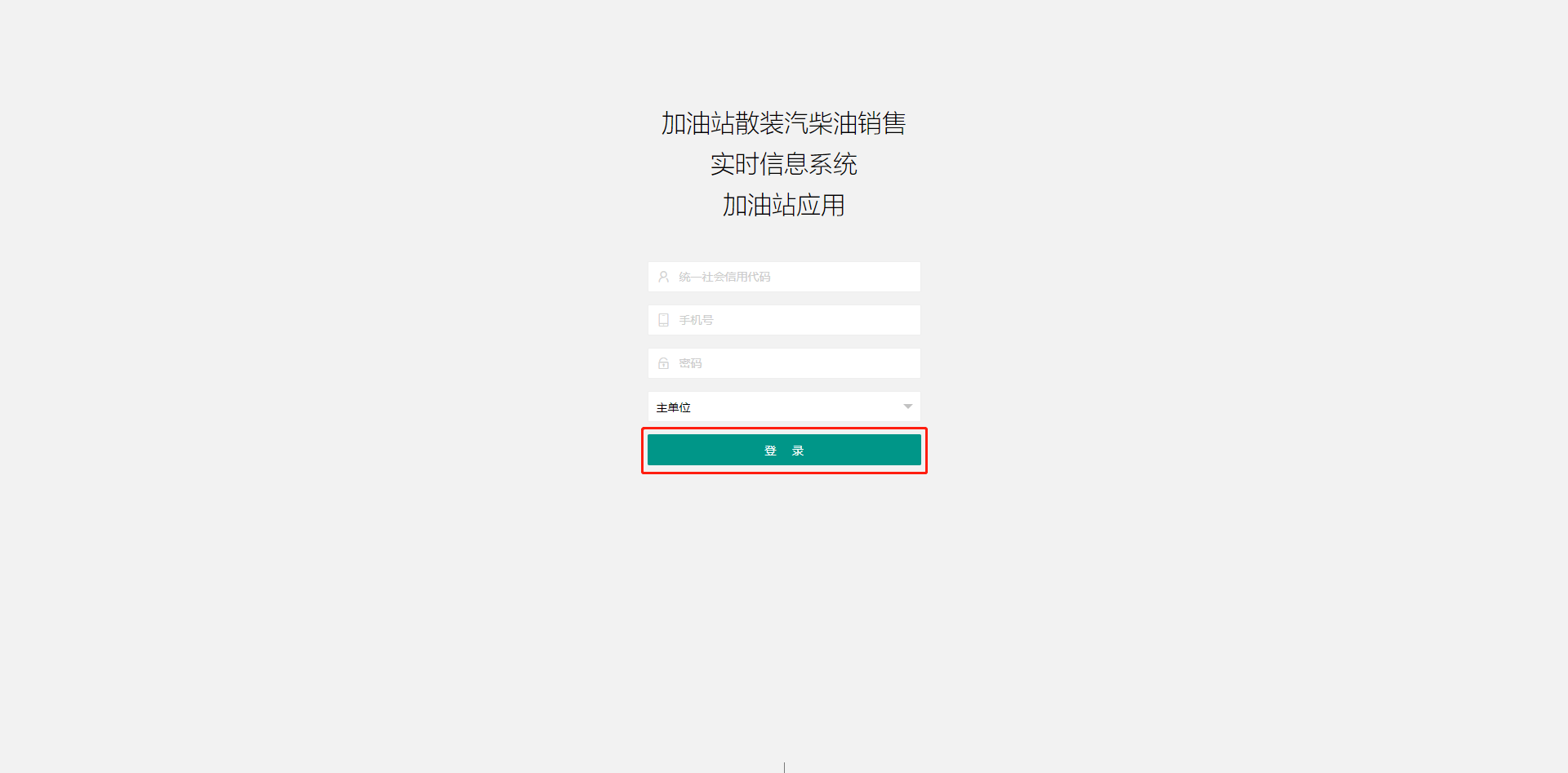
加油站登陆页面。  
网址:

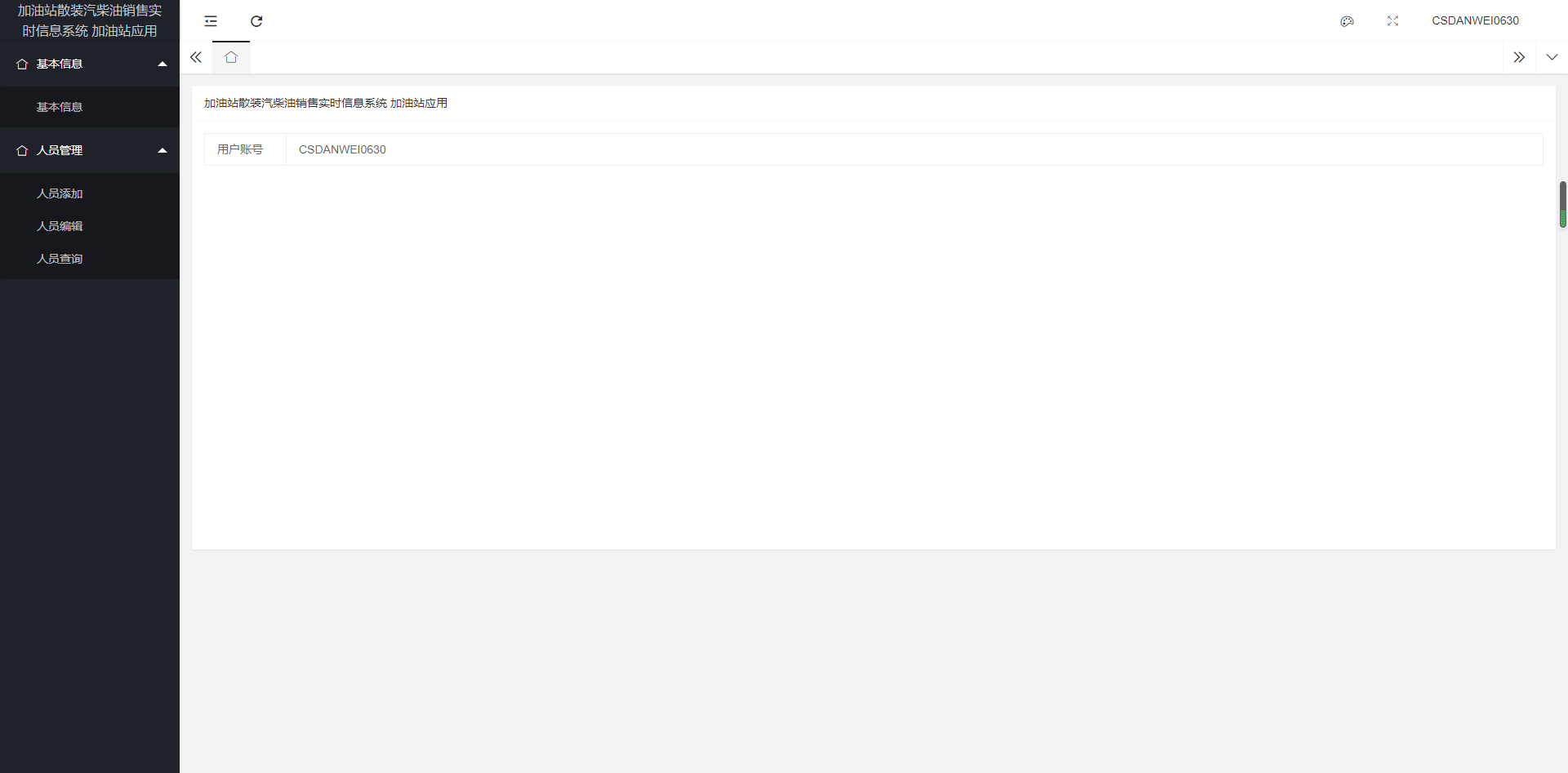
http://szjy.gaj.sh.gov.cn:32121/GasManagementNewAK/loginIndex.jsp  
(网址注意区分大小写)

输入统一社会代码和手机号、注册时设定的密码。



点击登录按钮，进入散装汽油-加油站应用页

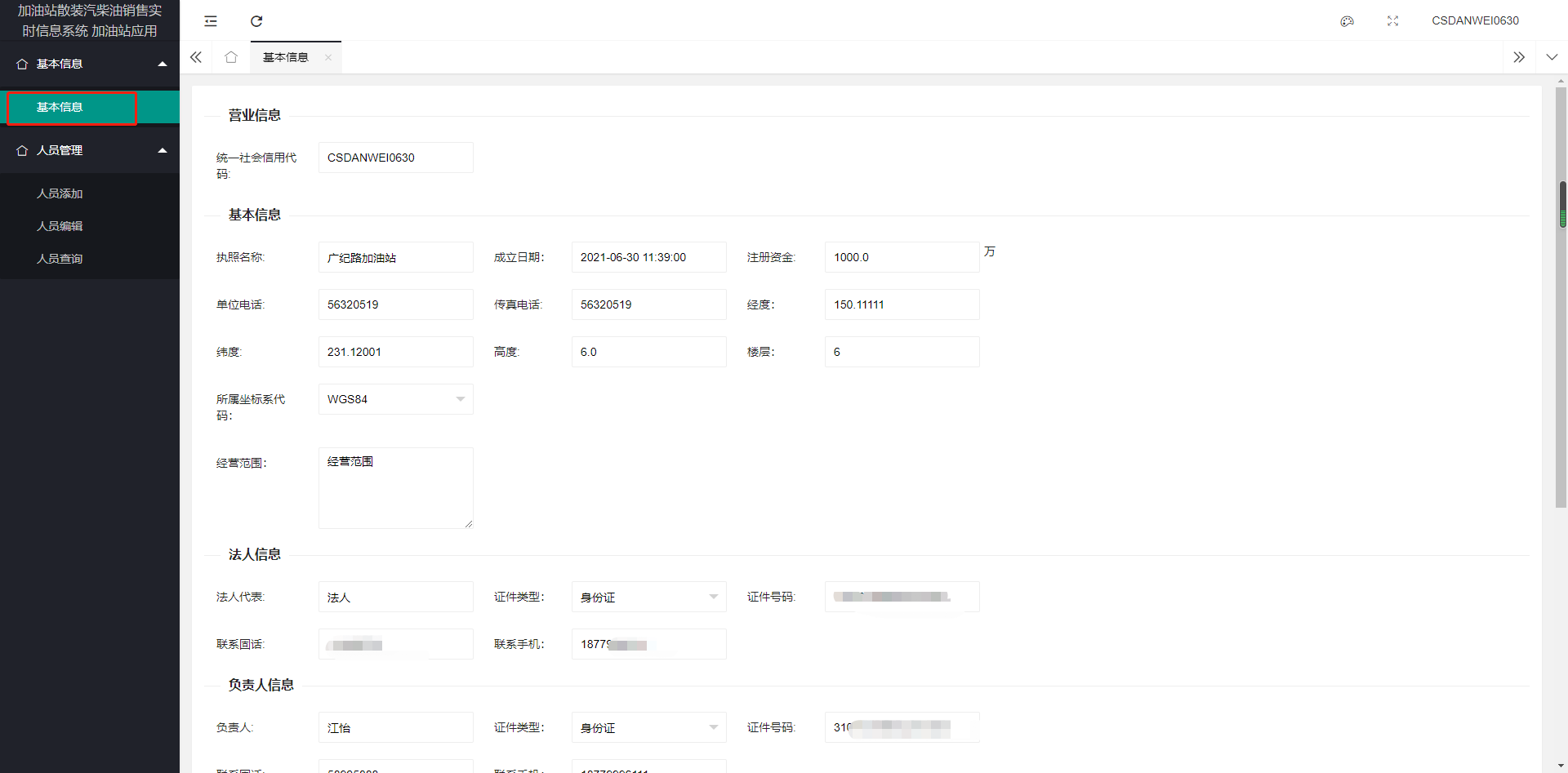




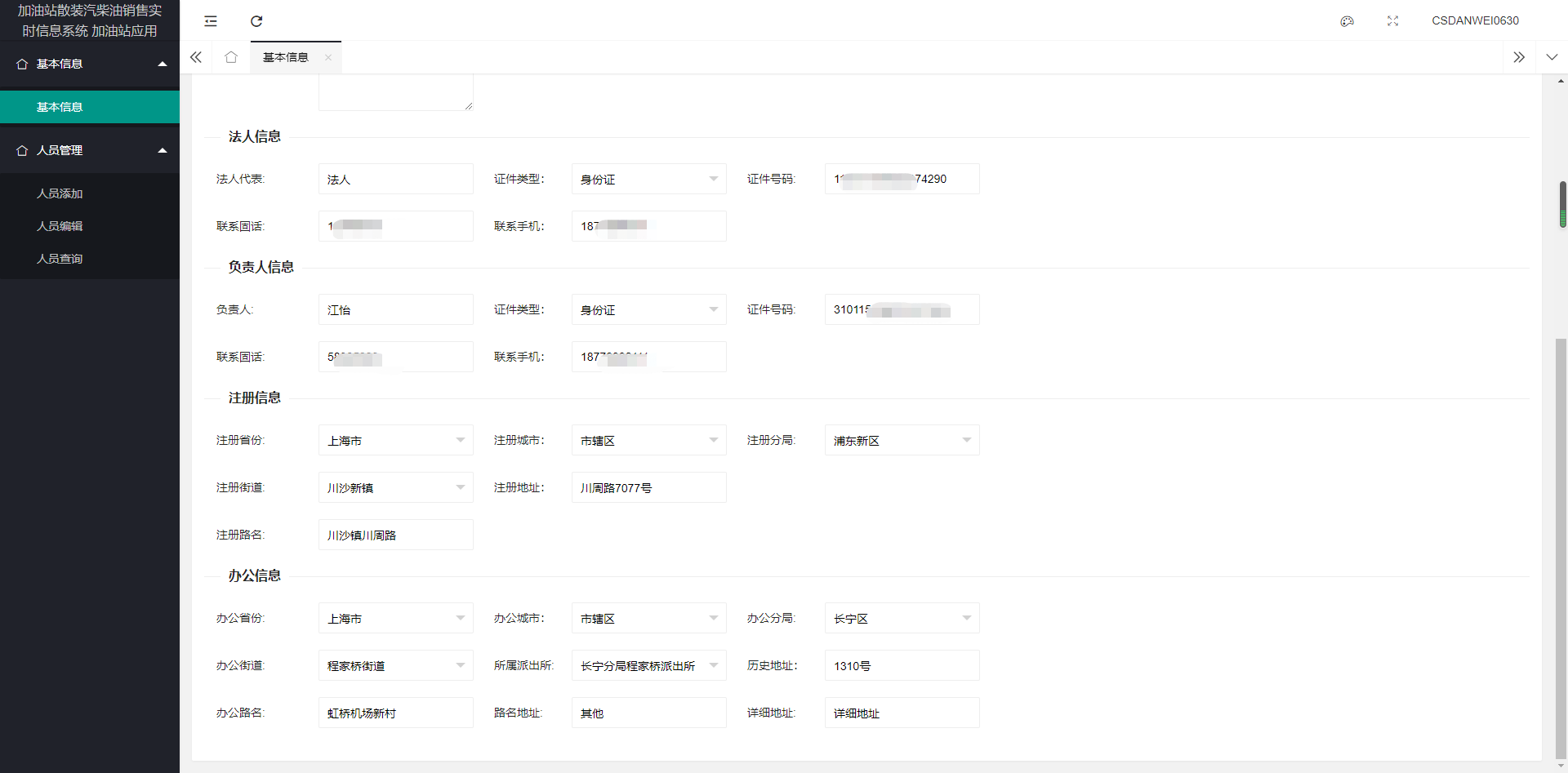
# 基本信息

* 1. 基本信息

点击左侧【基本信息】菜单。



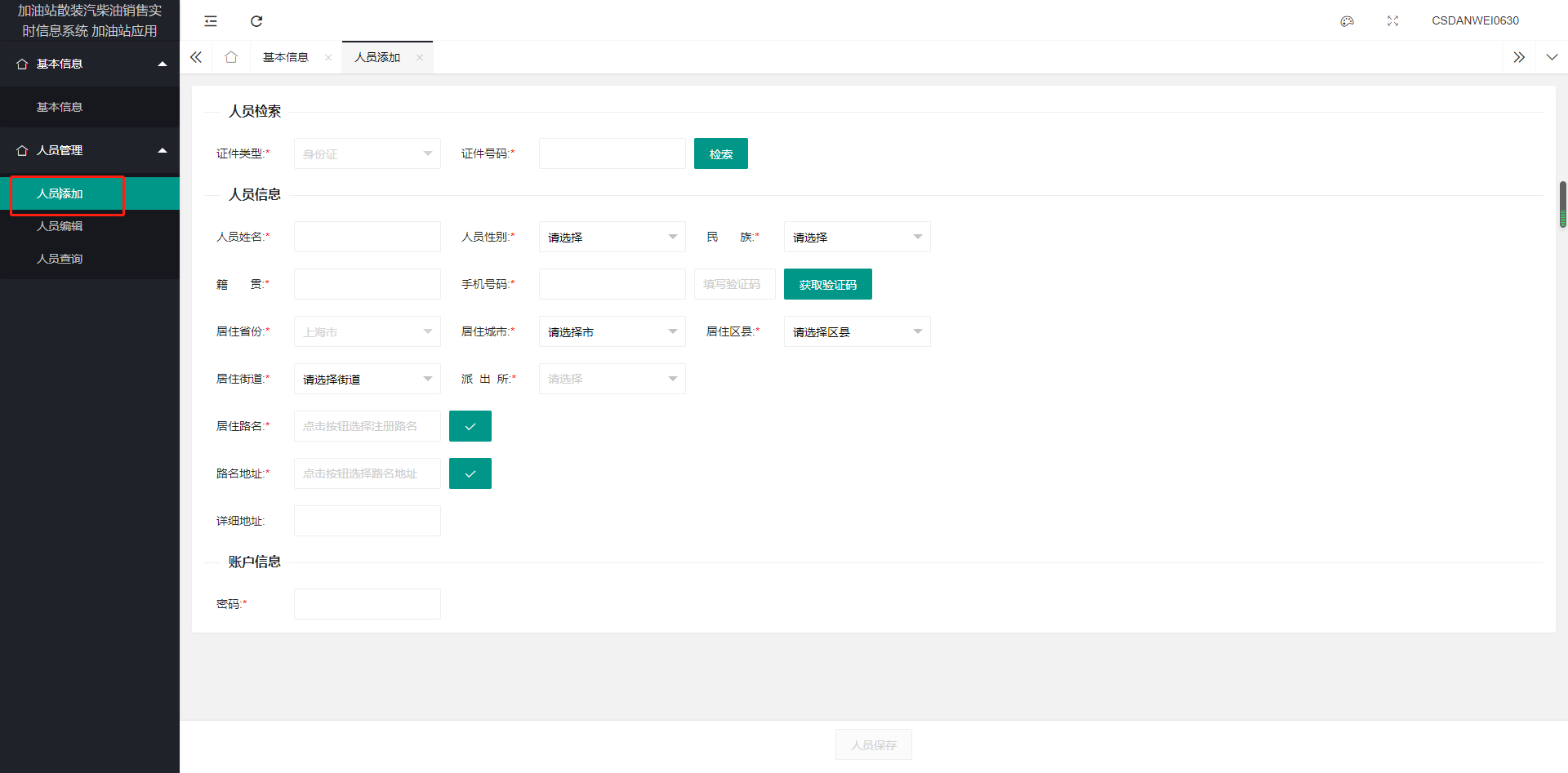
进入后，可以查看当前加油站的详细信息



# 人员管理

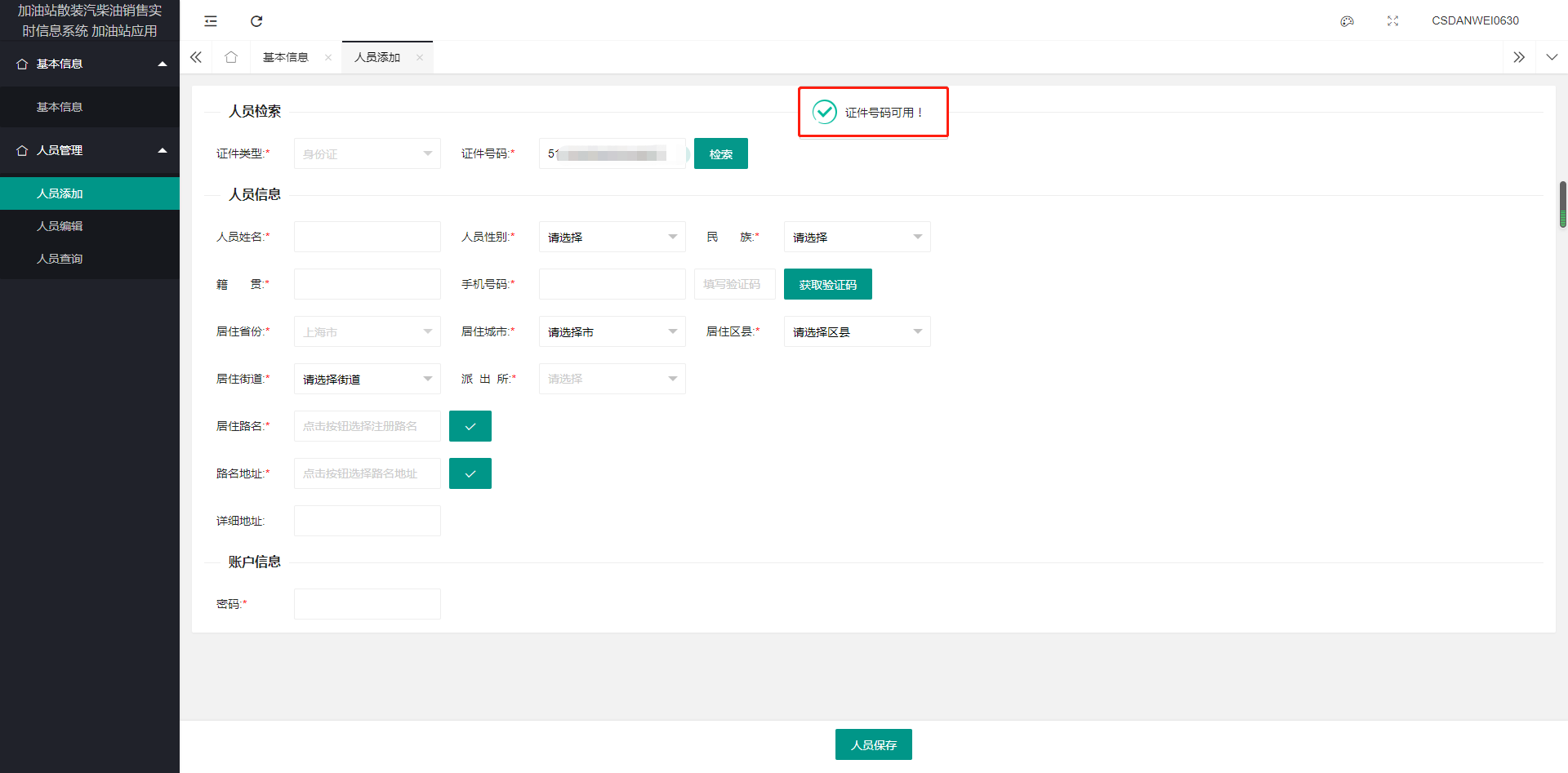
* 1. 人员添加

点击左侧菜单【人员添加】进入

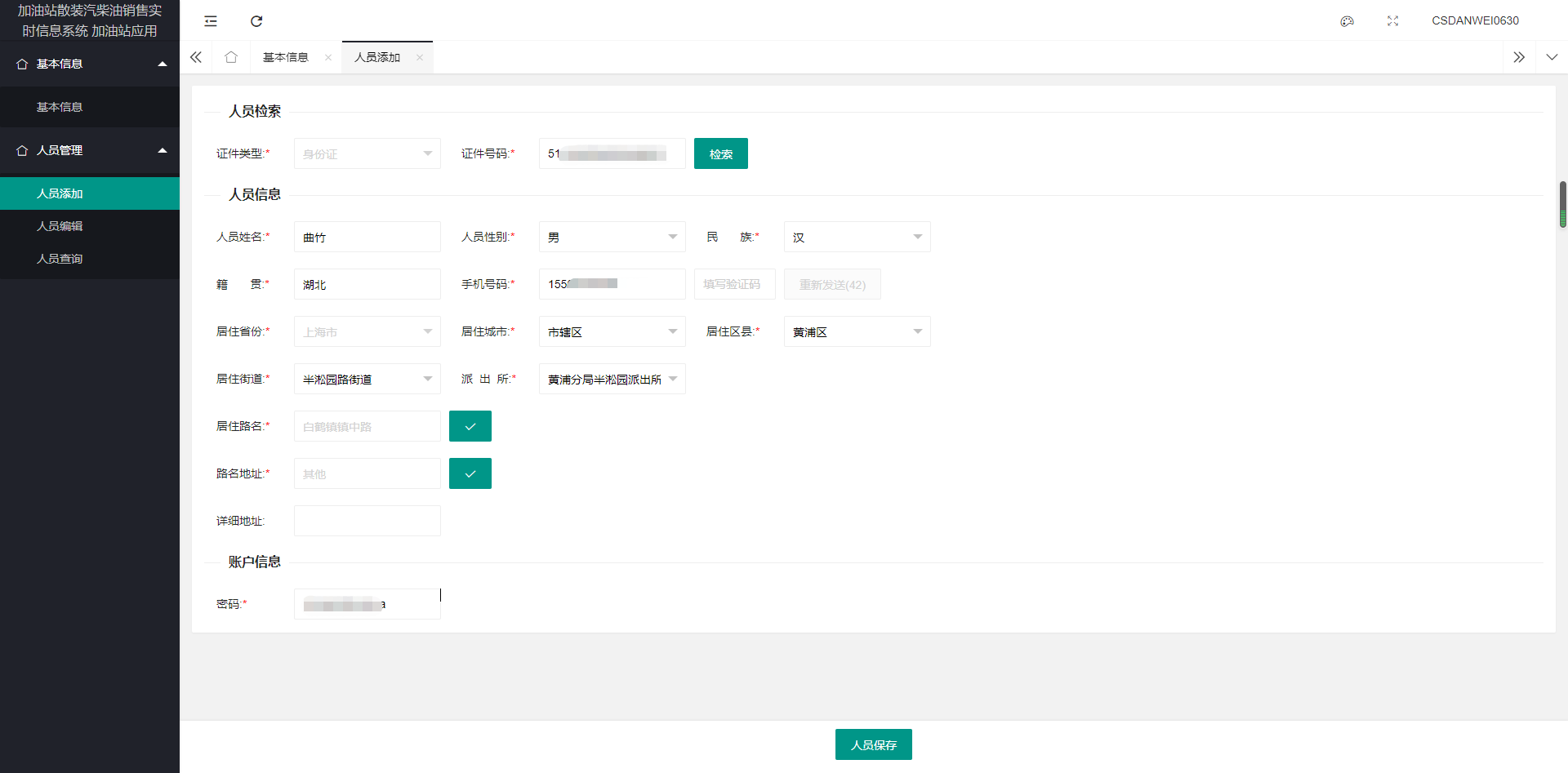


填写人员证件号码

点击右侧【检索】按钮

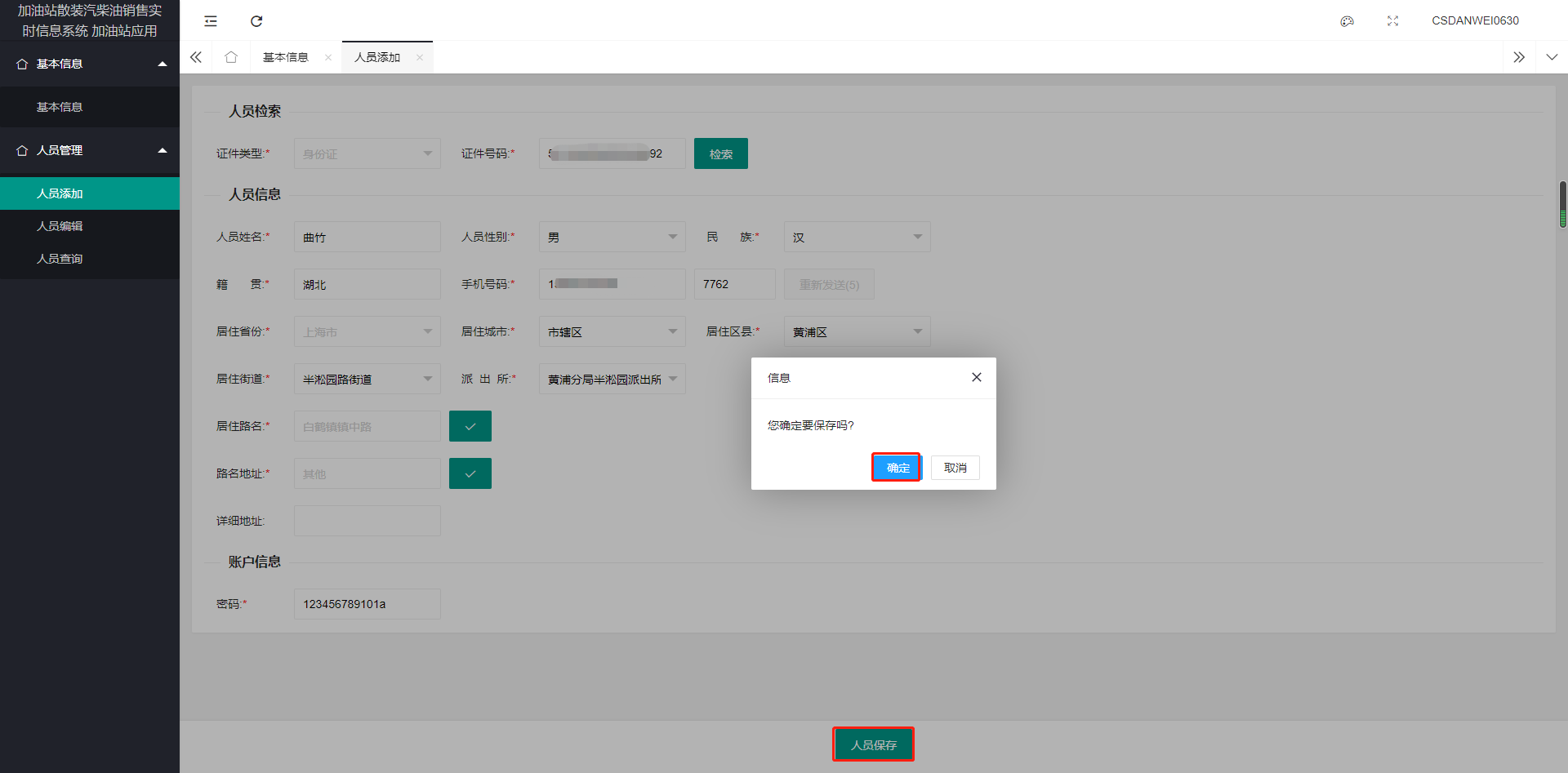


填写人员信息



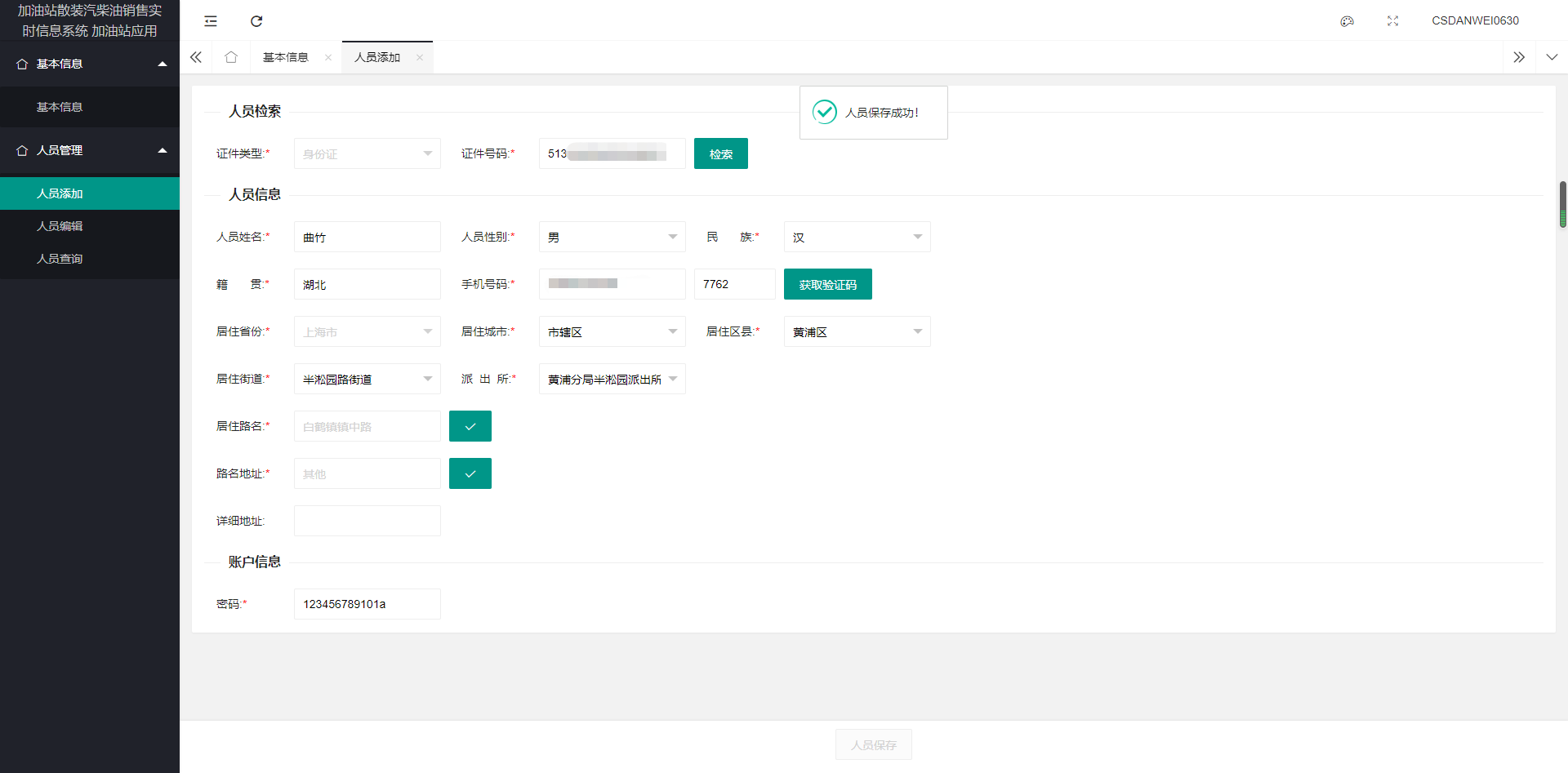
点击右侧【获取验证码】会向手机发送4位数的验证码

数据无误，填写完成后，点击底部【人员保存】按钮 完成人员添加



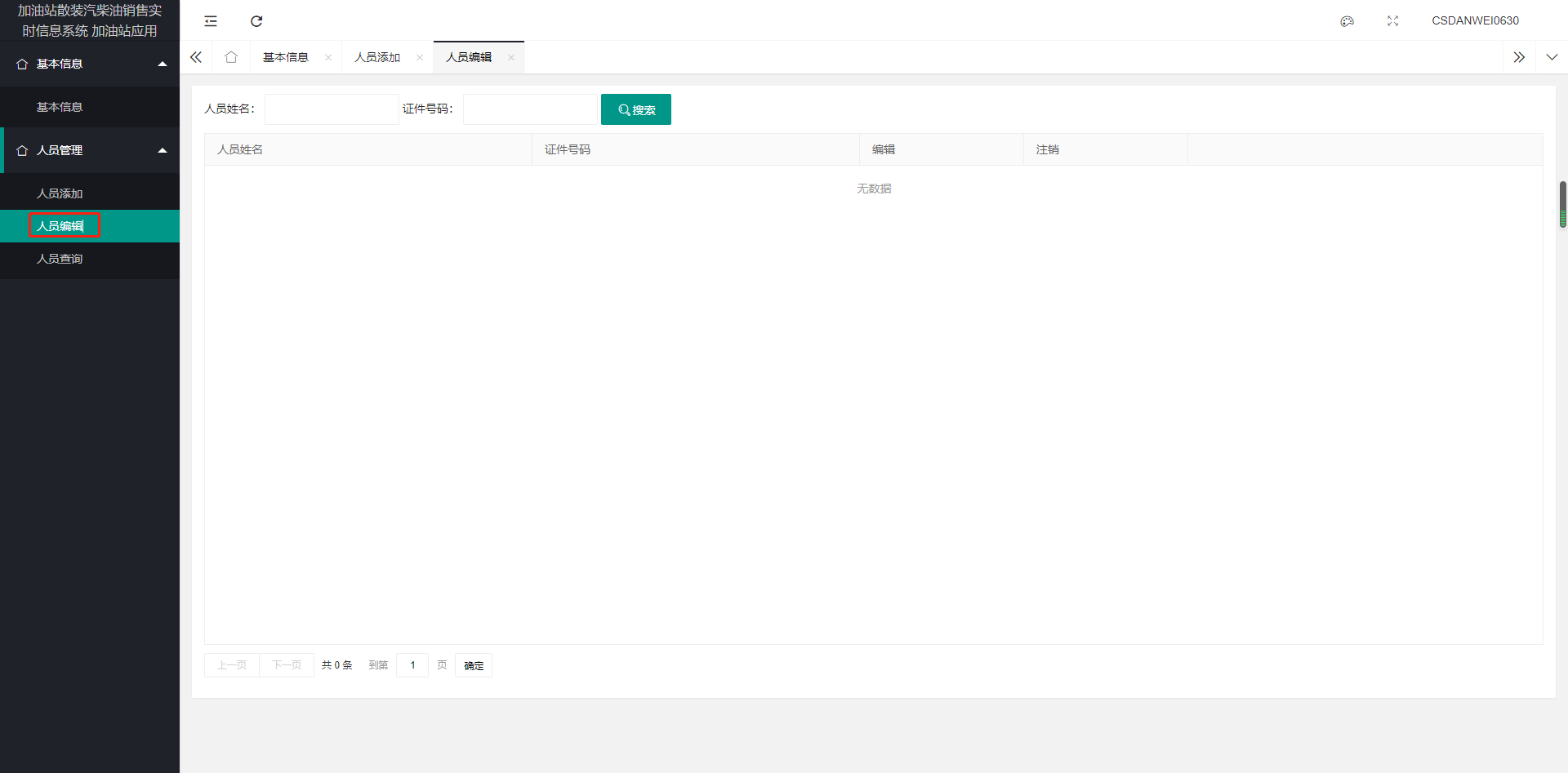
【注意：未满18周岁无法注册】  
如果人员已经其他加油站绑定过，或者该人员为加油人员，将无法添加

添加成功提示

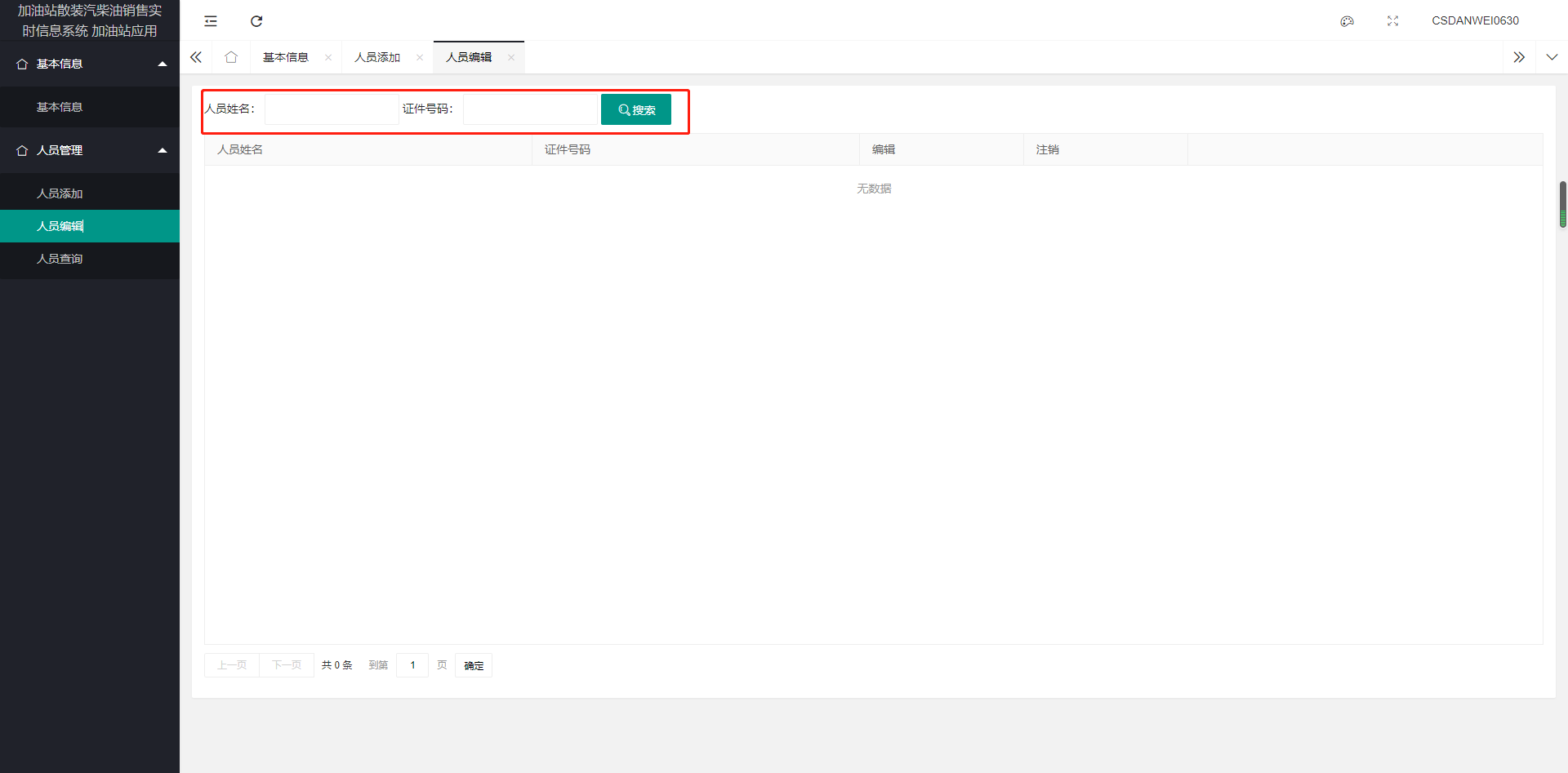


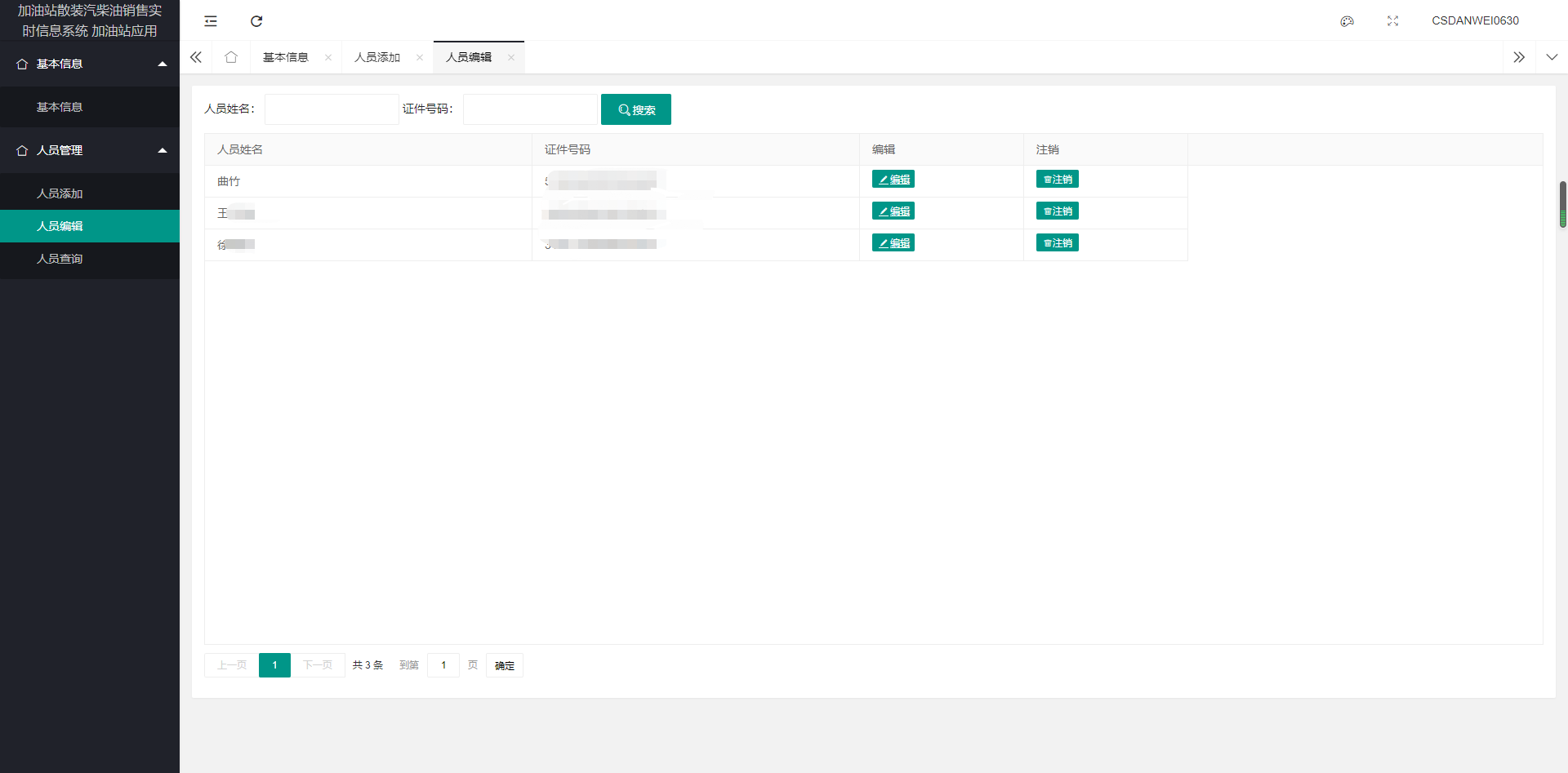
* 1. 人员编辑

点击左侧【人员编辑】 进入人员编辑 检索页

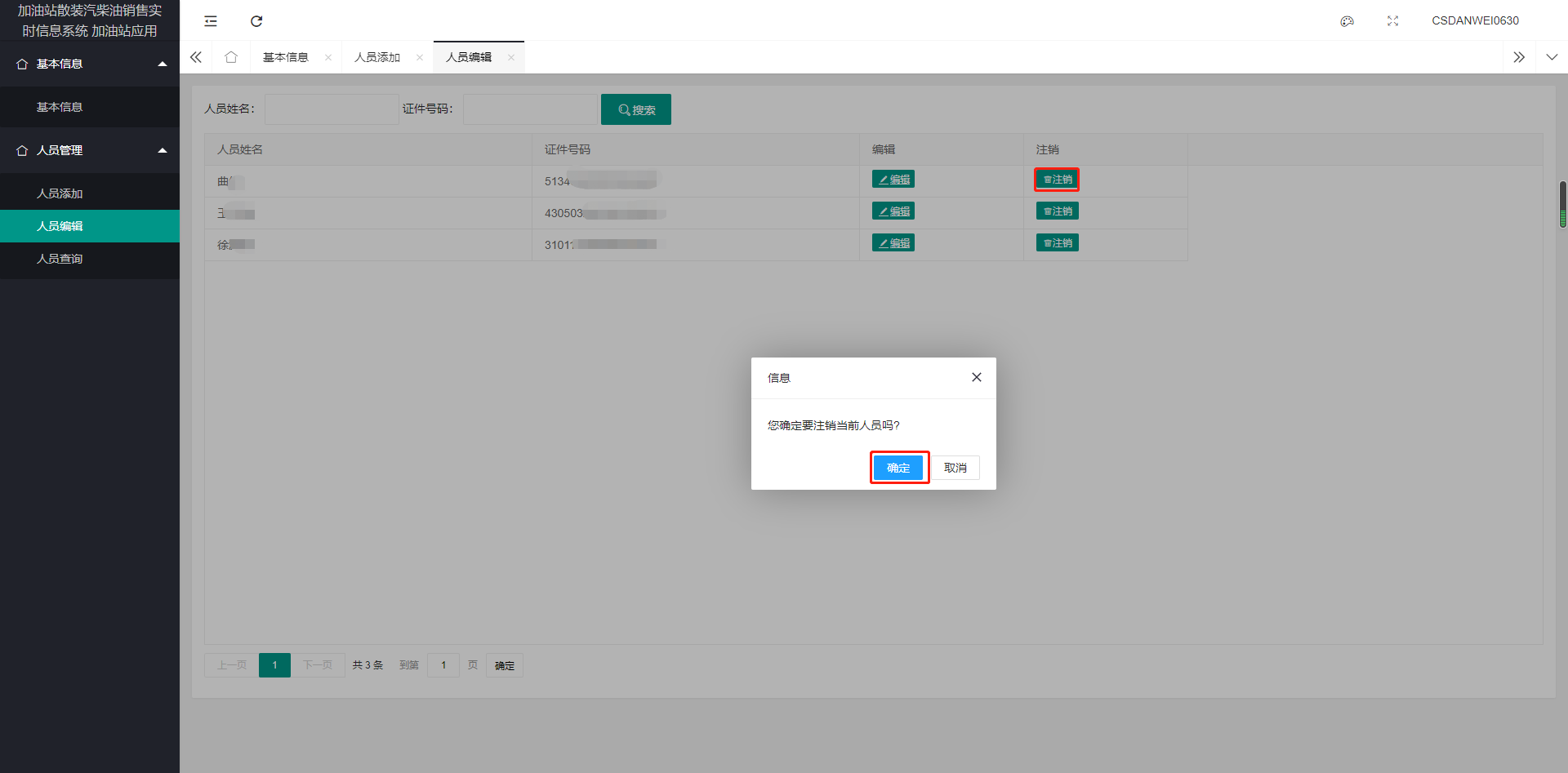


填写需要筛选的搜索条件，点击搜索按钮，进行查询

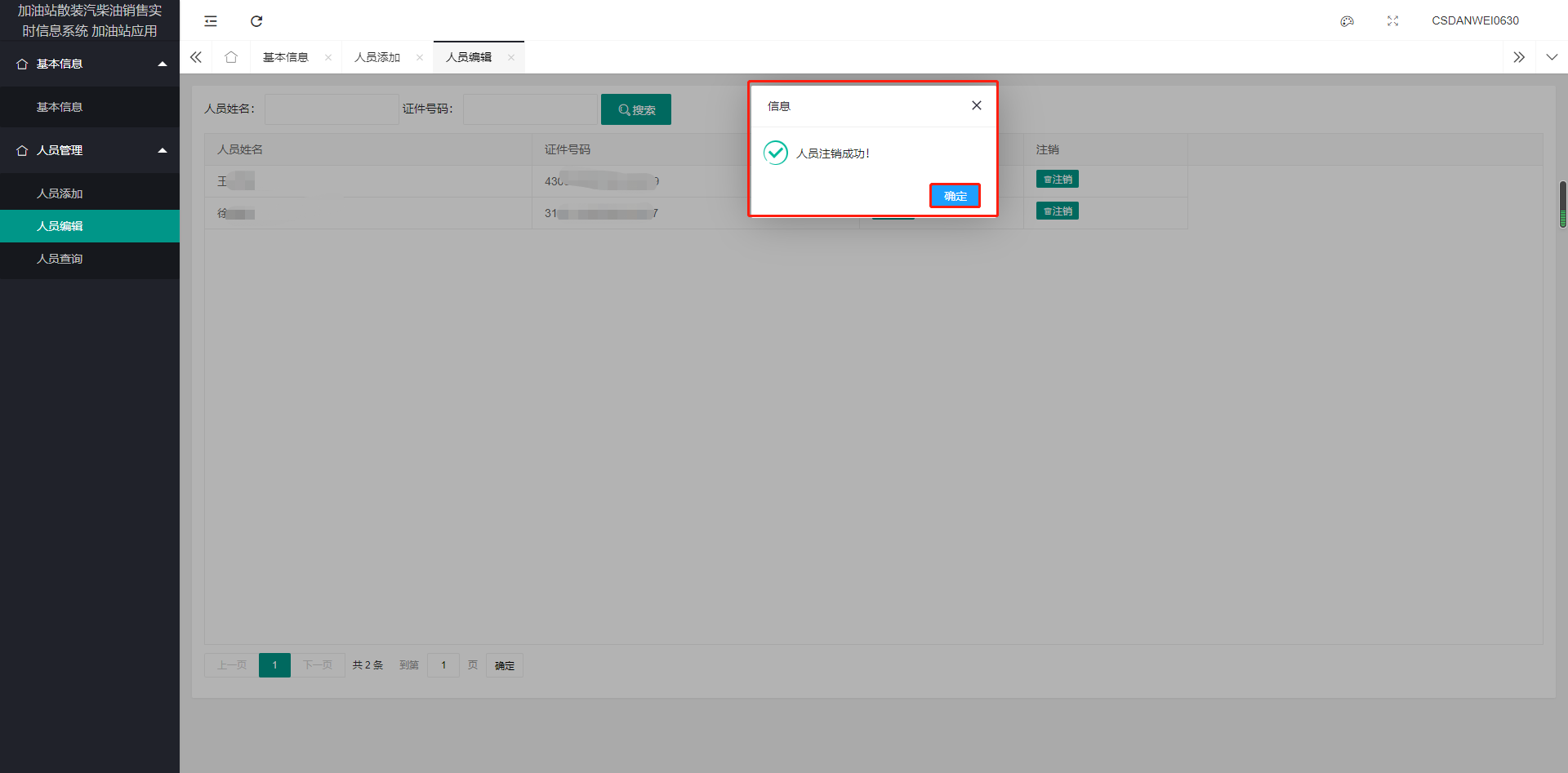




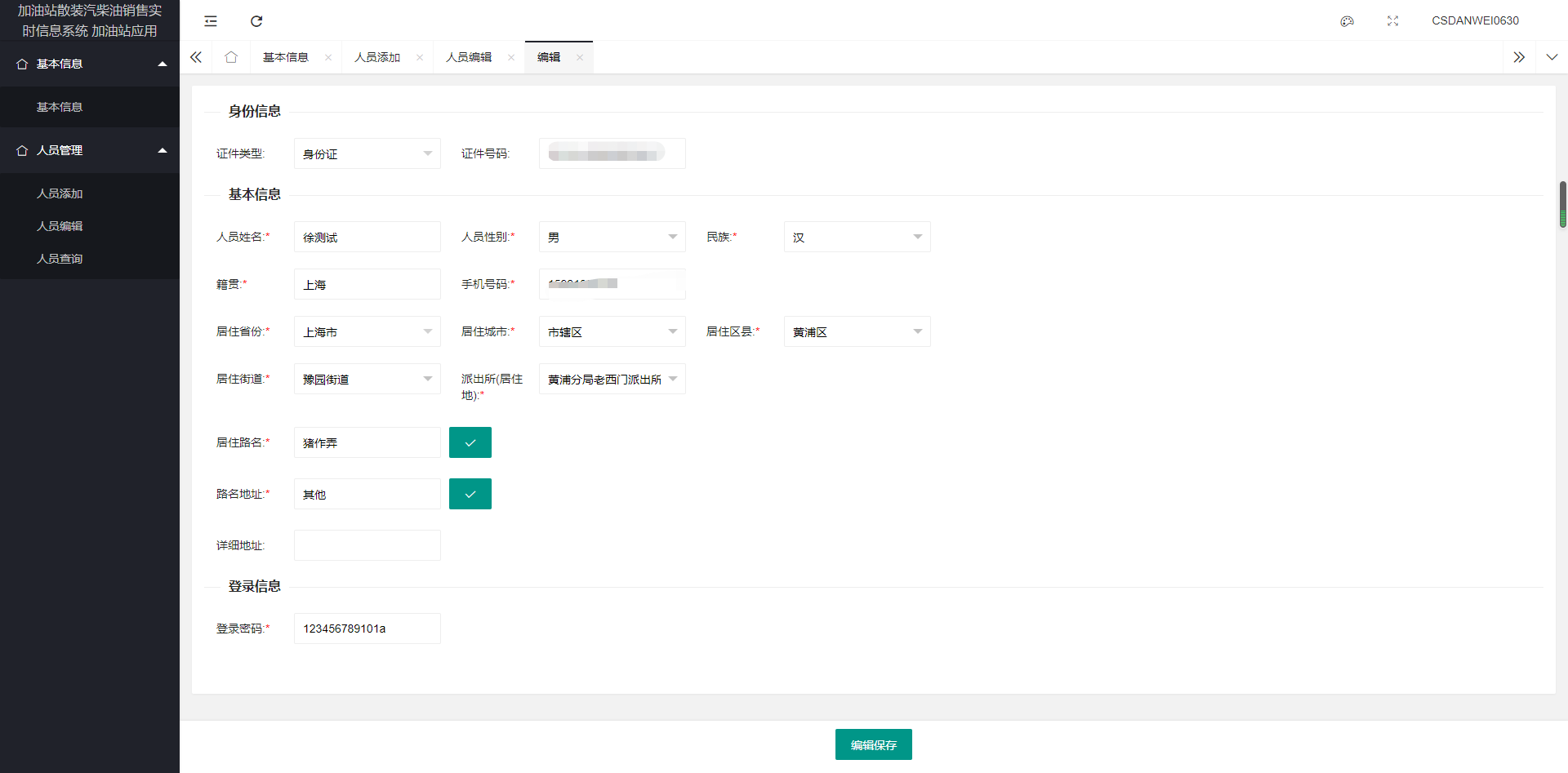
点击右侧【注销】按钮，可以选择人员和当前加油站解绑



人员解绑成功，提示页面

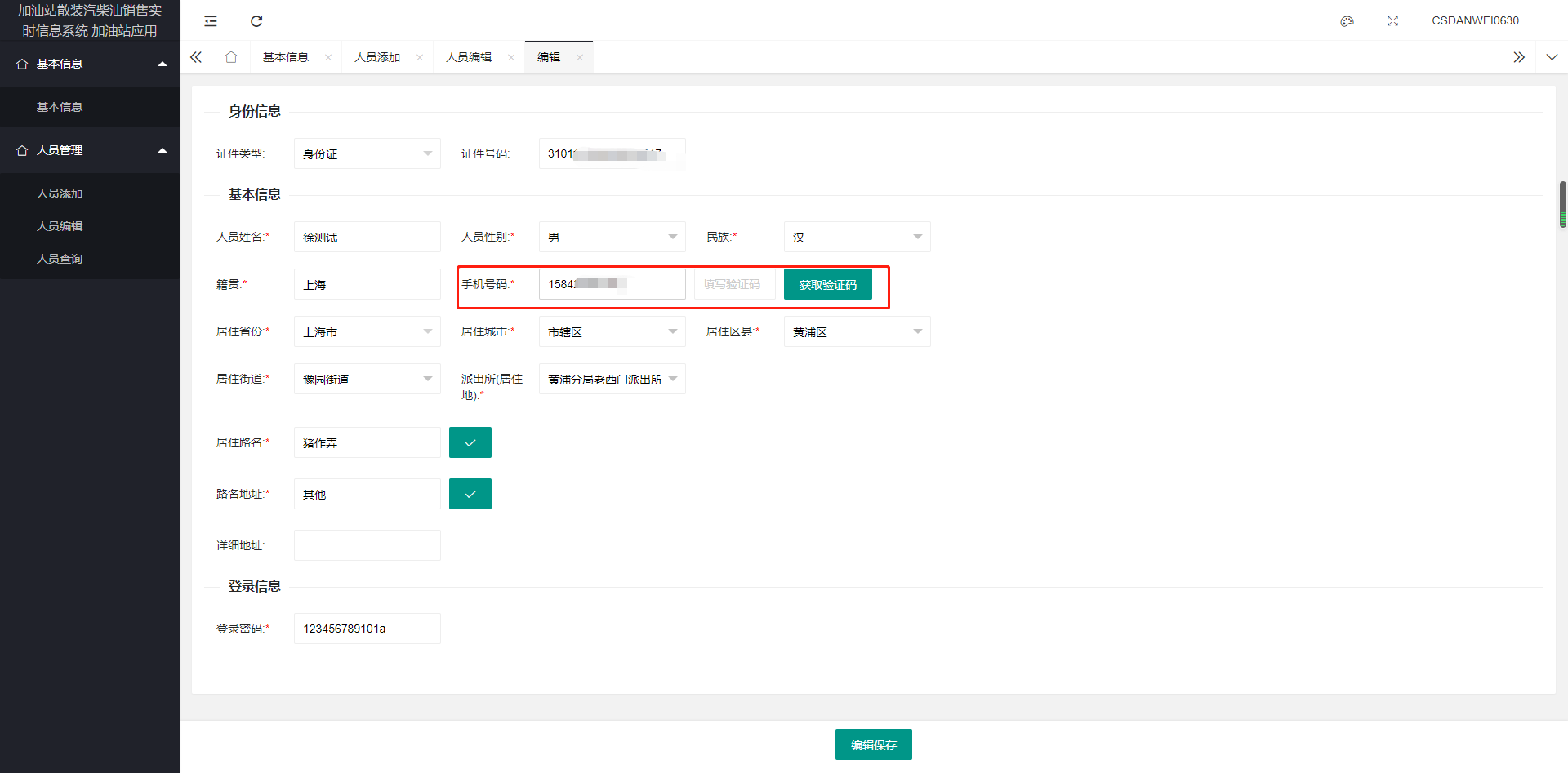


点击右侧【编辑】按钮 进入人员编辑详情页面

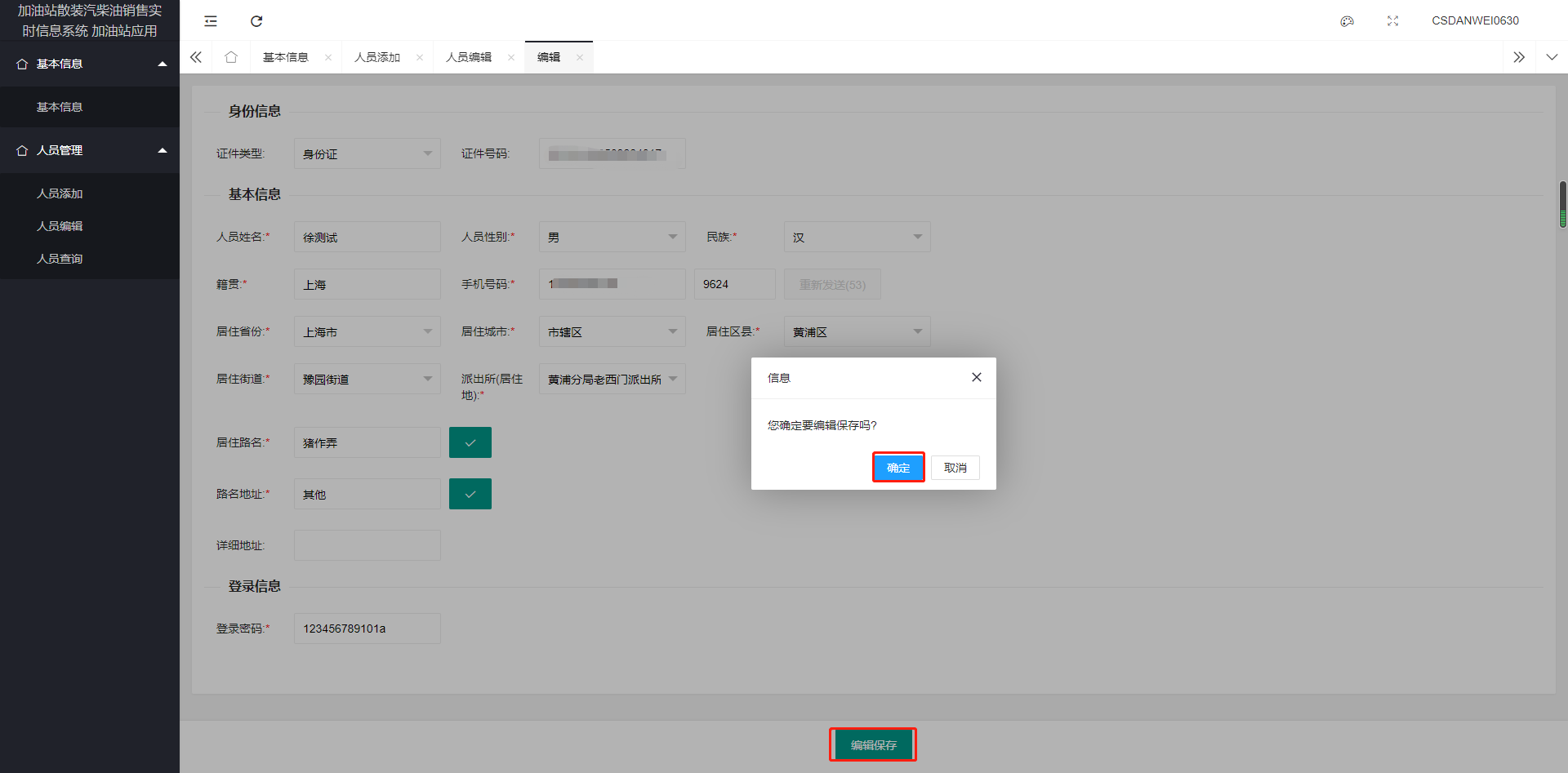


修改需要编辑的内容

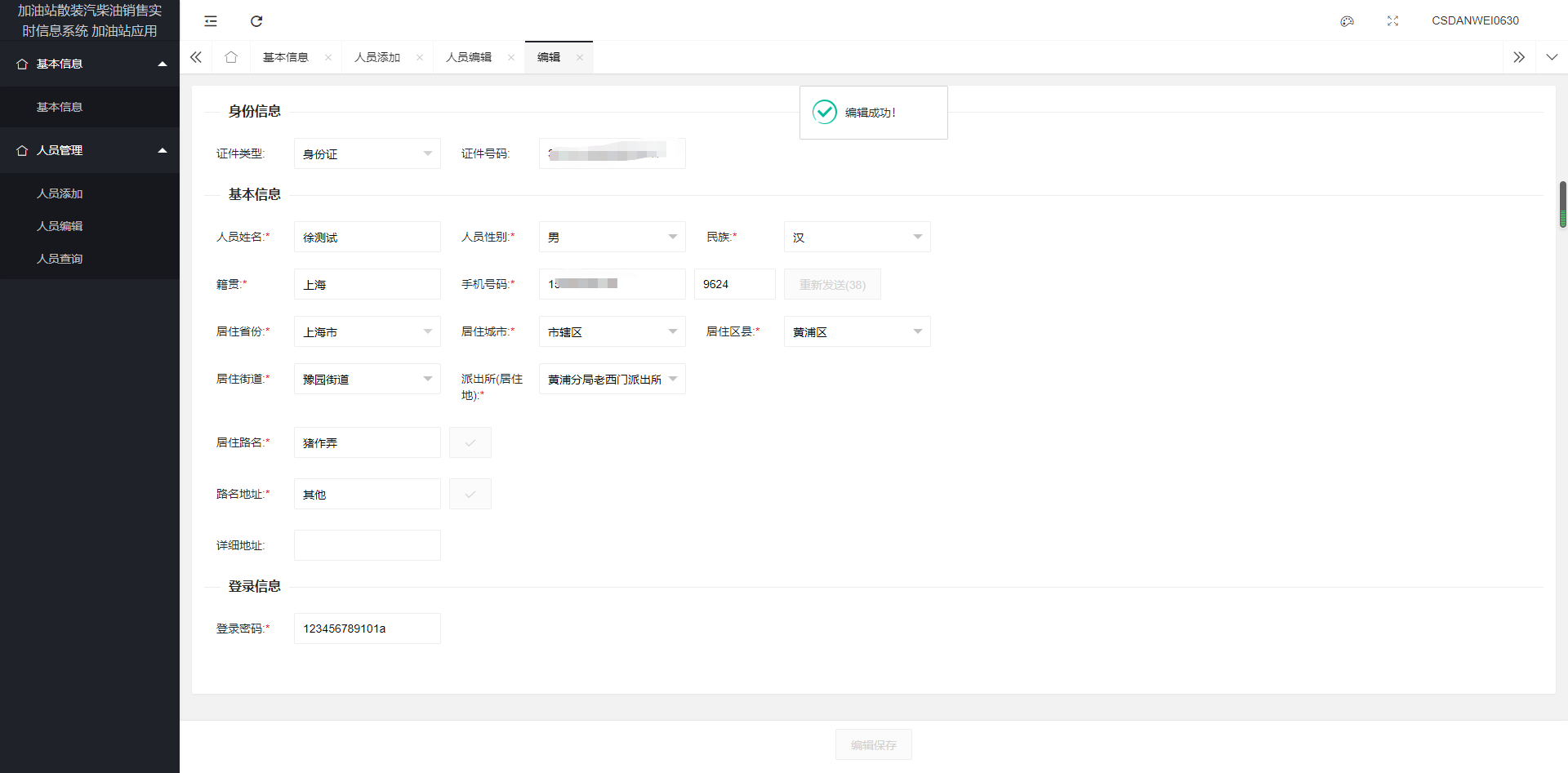
【注意：如果需要修改手机号，需重新填写4位数的验证码】



点击底部【编辑保存】完成人员编辑

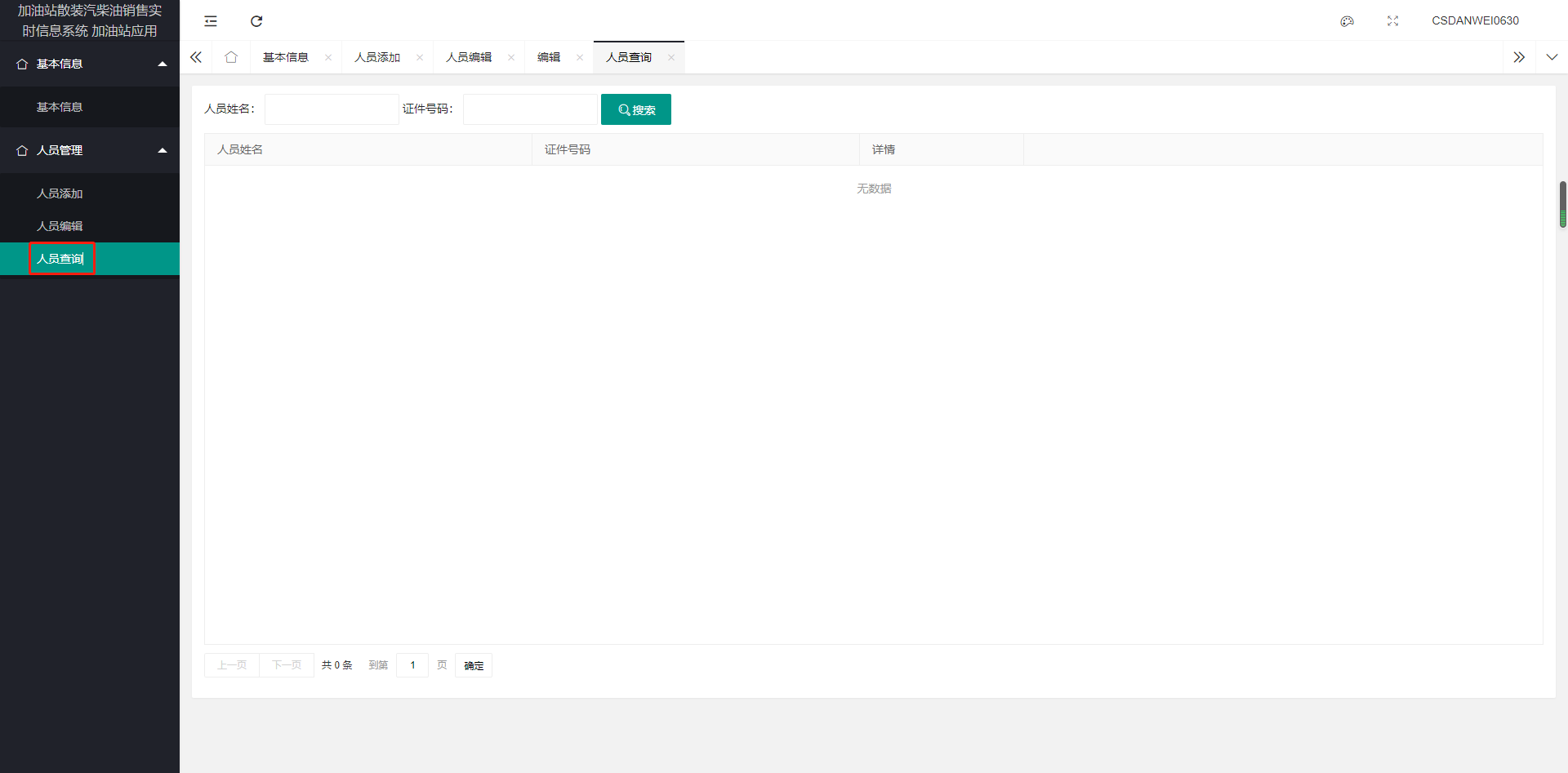


人员编辑成功提示

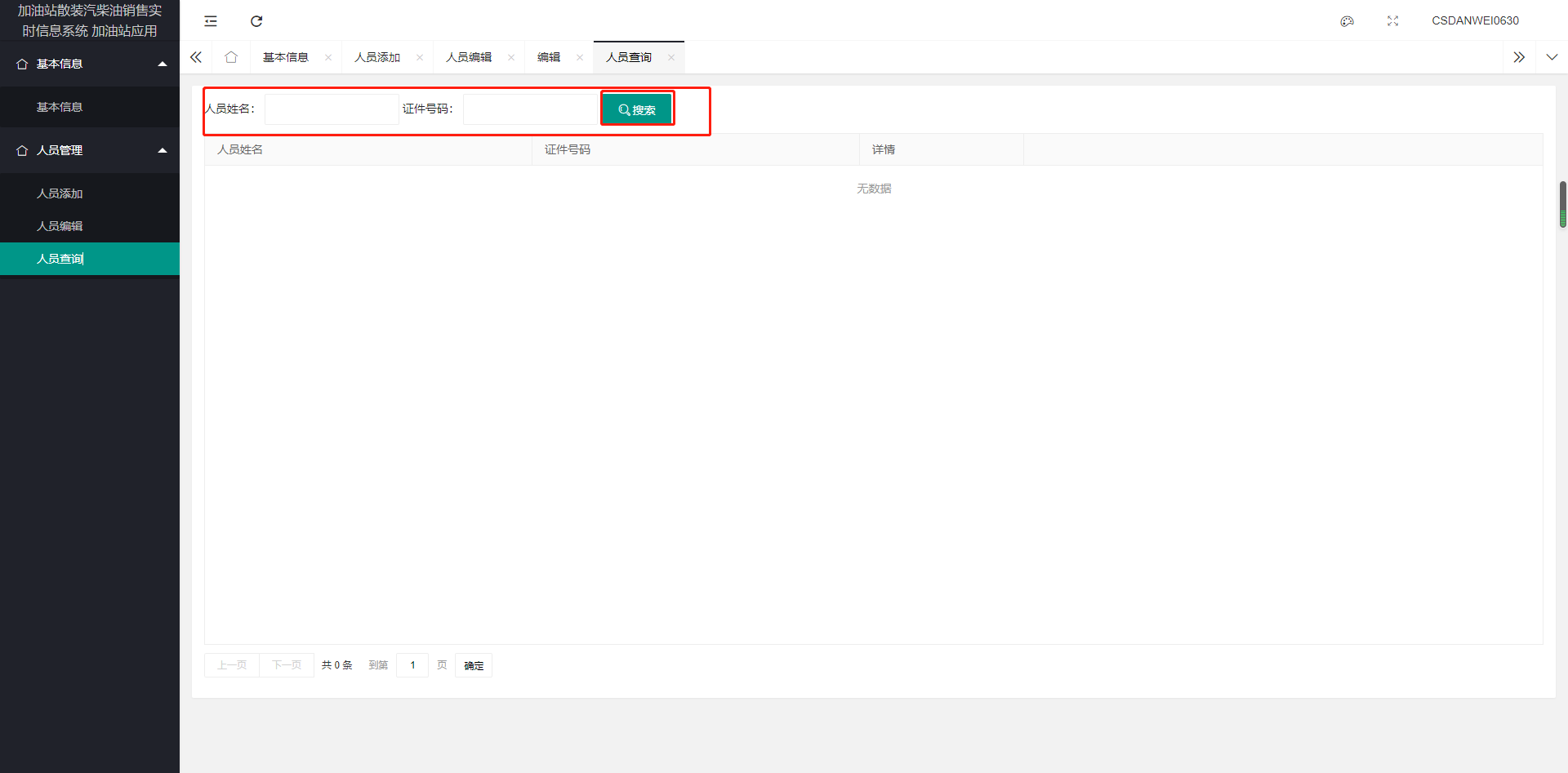


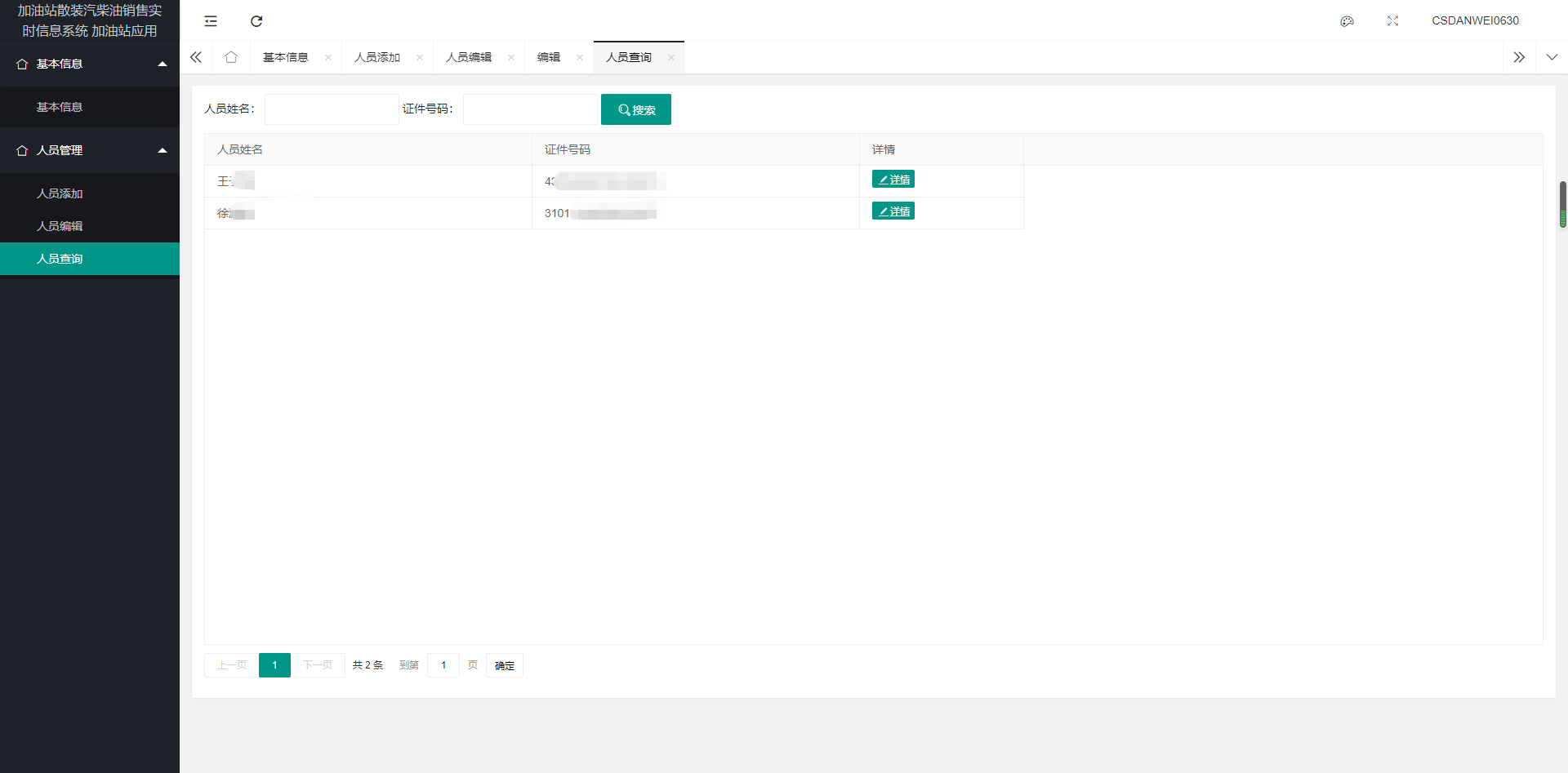
# 个人查询

点击左侧【人员查询】 进入人员查询 检索页



填写需要筛选的搜索条件，点击搜索按钮，进行查询





点击右侧【详情】按钮，进入人员详情信息页面

